

**การรายงานผลการดำเนินการมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงาน ของสถานีตำรวจภูธรประจักษ์ศิลปาคม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

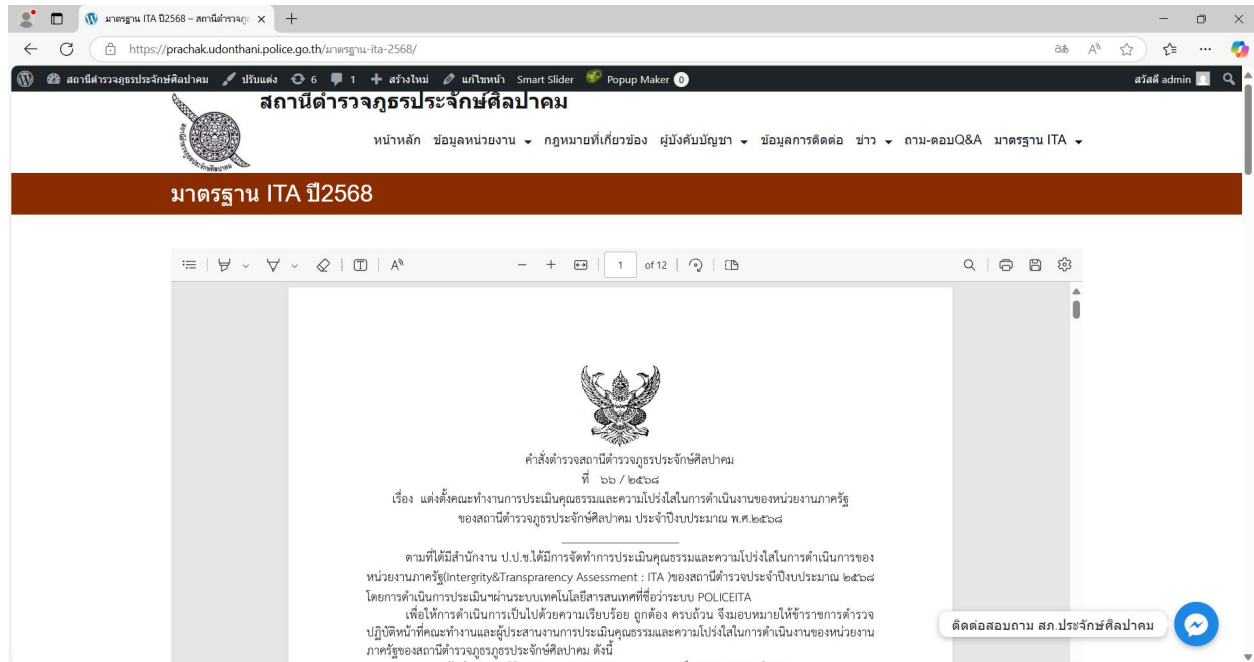
ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงาน ตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในฐานะหน่วยงานในสังกัดสถานีตำรวจภูธรประจักษ์ศิลปาคม สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีการกิจในการ บริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานี ตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ จะต้องมีการ พัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรประจักษ์ศิลปาคม ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานี ตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดดังนี้

พ.ต.อ.ศิริมงคล บุญหนุน ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรประจักษ์ศิลปาคม ได้จัดการประชุมชี้แจงและให้ข้อมูล เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานและมีการออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘




คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตาม
ที่ ๖๖ / ๒๕๖๘
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ของสถานีตำรวจภูธรระยอง จังหวัดระยอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ตามที่ได้มีสำนักงาน ป.ป.ช.ได้มีการจัดการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ(Integrity&Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรระยอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
โดยการดำเนินการประเมินผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ชื่อว่าระบบ POLICEITA
เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ครบถ้วน จึงมอบหมายให้ข้าราชการตำรวจ
ปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน
ภาครัฐของสถานีตำรวจภูธรระยอง จังหวัดระยอง ดังนี้

๑. พันตำรวจเอกวิมล พลเยี่ยม เป็นประธานคณะกรรมการ
๒. พันตำรวจเอกวิมล พลเยี่ยม เป็นผู้กำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ
๓. พันตำรวจเอกวิมล พลเยี่ยม เป็นผู้กำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ
๔. พันตำรวจเอกวิมล พลเยี่ยม เป็นผู้กำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ
๕. พันตำรวจเอกวิมล พลเยี่ยม เป็นผู้กำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ
๖. พันตำรวจเอกวิมล พลเยี่ยม เป็นผู้กำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ
๗. พันตำรวจเอกวิมล พลเยี่ยม เป็นผู้กำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ
๘. พันตำรวจเอกวิมล พลเยี่ยม เป็นผู้กำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ
๙. พันตำรวจเอกวิมล พลเยี่ยม เป็นผู้กำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ
๑๐. พันตำรวจเอกวิมล พลเยี่ยม เป็นผู้กำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ
๑๑. พันตำรวจเอกวิมล พลเยี่ยม เป็นผู้กำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ

๑๒. พันตำรวจเอกวิมล พลเยี่ยม เป็นผู้กำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ
๑๓. พันตำรวจเอกวิมล พลเยี่ยม เป็นผู้กำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ
๑๔. พันตำรวจเอกวิมล พลเยี่ยม เป็นผู้กำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ
๑๕. พันตำรวจเอกวิมล พลเยี่ยม เป็นผู้กำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ
๑๖. พันตำรวจเอกวิมล พลเยี่ยม เป็นผู้กำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ

โดยให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ
ผู้บังคับบัญชา ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ครบถ้วน และมีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้
๑. ให้ดำเนินการในการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสถานีตำรวจภูธรระยอง จังหวัดระยอง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตามแบบวิธีการประเมินที่ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด
๒. รวบรวมข้อมูลและการเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ ของสถานีตำรวจภูธรระยอง จังหวัดระยอง เป็นตาม
คำสั่งที่ได้รับความเห็นชอบจากในกรอบระยะเวลาที่ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด (ตามแบบ ก.)
๓. ดำเนินการอื่นใดตามที่ผู้กำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสถานีตำรวจภูธรระยอง จังหวัดระยอง
เห็นสมควรปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด หากมีปัญหายุ่งยาก ขัดข้อง ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่ บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม พุทธศักราช ๒๕๖๘

พันตำรวจเอก
(ศิริพล พลเยี่ยม)
ผู้กำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ

/๑๒.ร้อยตำรวจตรี...

แบบสำรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ
Open Data Integrity and Transparency Assessment (OIT)
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment: ITA)
ของสถานีตำรวจนครบาลห้วยขวาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ ข้อมูลพื้นฐาน	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่ยื่นแพร่	งานที่ได้รับมอบหมาย
๑	โครงสร้าง และอำนาจหน้าที่	โครงสร้าง - แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถานี ตำรวจ (Organization Charts) ที่แสดงถึงการแบ่งงานต่างๆ ภายในหน่วยงาน (ตามรูปแบบโครงสร้างสถานีตำรวจ) - หมายเหตุ : เพื่อให้ประชาชนทราบว่าในแต่ละงาน ประกอบด้วยลักษณะงานใด โดยสอดคล้องกับภารกิจของคดี ภาระตามการมอบหมายของหัวหน้าสถานีตำรวจ และ การออกคำสั่งแบ่งงานภายใน อำนาจหน้าที่ - ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานีตำรวจ และบทบาทภารกิจ ความรับผิดชอบและประสานภายใน สถานีตำรวจ	อก.
๒	ข้อมูลผู้บริหาร บริหารงาน และพื้นที่รับผิดชอบ	ข้อมูลผู้บริหาร • แสดงรายการของผู้บริหารสถานีตำรวจ ได้แก่ หัวหน้าสถานีตำรวจ และหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วย ข้อมูลต่อไปนี้ - ชื่อ - นามสกุล - ตำแหน่ง - วุฒิปริญญา - ช่องทางการติดต่อ คือระบบเว็บไซต์หรือโทรศัพท์มือถือ ผู้บริหารได้โดยตรง - หมายเหตุ : (๑) คือหากการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง ข้อมูล บุคลากรหรือระบบเว็บไซต์หรือโทรศัพท์มือถือ (๒) ในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้ใส่ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน (๓) ตัวอย่างบางรายการสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม กับบริบทของหน่วยงาน อัตรากำลัง • อัตรากำลังของสถานีตำรวจ ระดับชุด ๗ ๑ มกราคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป พื้นที่รับผิดชอบ • ข้อมูลพื้นที่ที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/ตำบล จำนวนประชากร • ระบบแผนที่ จังหวัด/ข้อมูล	อก.

๓	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง - ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานีตำรวจ โดยมีการ จัดเป็น หมวดหมู่/กลุ่มภายใต้ตรา - หมายเหตุ กรณีมีกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับจำนวนมาก ควรใช้ กฎหมาย ที่ประชาชนได้รู้ ควรเปิดเผยก่อน - แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย - แนวปฏิบัติในการจับกุมตัว - มาตราการป้องกันการกระทำผิด การใช้อาวุธปืน - แนวปฏิบัติในการให้ข้อเท็จจริงในบันทึกข้อเท็จจริงในคดีอาญา - แนวปฏิบัติในการสอบสวนคดีอาญาของพนักงานสอบสวน - สิทธิของผู้ต้องหาหรือผู้ต้องหาอยู่การและสิทธิผู้ต้องหา	ทุกสายงาน
๔	ข้อมูลคณะกรรมการ ตรวจสอบและติดตาม การบริหารงานตำรวจ (ก.ต.ร.) ของสถานี	ข้อมูลคณะกรรมการ ตรวจสอบและติดตามการบริหารงาน ตำรวจ(ก.ต.ร.) ของสถานีตำรวจ - บทบาท อำนาจหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบและติดตาม การบริหารงาน ตำรวจ (ก.ต.ร.) ของสถานีตำรวจ - รายชื่อ รูปถ่าย/ตำแหน่ง/อาชีพ - ผลการดำเนินงานของ ก.ต.ร. สถานีตำรวจ ที่ผ่านมามีในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ดูตาม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๔) - ผลการดำเนินงานของหน่วยงานตำรวจเดือน ก.ค. มีมติ การดำเนินการของ ก.ต.ร.จนในข้อเท็จจริง ไม่ระบุในมติ การดำเนินงาน	อก., ป.
๕	ข้อมูลการติดต่อและ ช่องทางรับเรื่อง/รับฟัง ความคิดเห็น	ข้อมูลการติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย - ชื่อหน่วยงาน - ที่อยู่ - หมายเลขโทรศัพท์ - ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) - แผนที่สถานีตำรวจ หมายเหตุ : (๑) หากการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล ทุกครั้ง (๒) คือติดต่อทุกสายงาน ช่องทางการรายงาน สอบวินัยหรือความผิดอื่น ช่องทางรับแจ้ง ความผิดอื่น - แสดงตำแหน่งรับแจ้งข้อหาของหน่วยงานที่บุคคลภายนอก สามารถ รายงาน/รับแจ้งความคดีอื่น และนำ หรือยื่น เกี่ยวกับการ ดำเนินงานหรือ การให้บริการของสถานีตำรวจ	อก.

๖	การประชาสัมพันธ์ข้อมูล และการดำเนินงาน	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลและการดำเนินงาน - การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เช่น ข้อมูลจราจร การ ดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน โดยเริ่มเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - การเผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ ได้แก่ Facebook หรือ Line เป็นต้น - มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - การประชาสัมพันธ์ แบบปกติ EIT ของหน่วยงานผ่าน Line หรือ QR Code ที่ download จากระบบ ITAP โดยให้แสดง ไปบนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ทุกสายงาน
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๒ การบริหารงาน			
๗	รายงานการปฏิบัติงาน ของแต่ละสายงาน	รายงานการปฏิบัติงานประจำวันของสถานีตำรวจ - แสดงภาพและรายละเอียดของการปฏิบัติงานของแต่ละสาย งาน ในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (ดูตาม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๔) - ผลการดำเนินงานของแต่ละสายงานประจำวัน - ข้อมูลจำนวนประชาชนที่ร้องเรียนหรือขอความช่วยเหลือจาก สถานีตำรวจ - รายละเอียดข้อมูลคดีที่แจ้งข้อหา ๑๖ ข้อหาในบันทึกแจ้ง ข้อหาไว้ที่ - หลักฐานหน่วยงาน หรือสามารถเชื่อมโยงไปยัง เว็บไซต์ได้	ทุกสายงาน
๘	คู่มือการปฏิบัติงาน สำหรับเจ้าหน้าที่	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ - ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือที่จัดทำขึ้นจากคู่มือปฏิบัติงาน ตามภารกิจ ของแต่ละสายงาน (ตามอำนาจหน้าที่) ของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ประจำงาน และงานสอบสวน - มาตราฐานการปฏิบัติงาน Standard Operating Procedure : SOP มาตราฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน ที่กำหนดขึ้นภายใน สถานี เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สะดวก และสอดคล้องกับนโยบายขององค์กร	ทุกสายงาน
๙	คู่มือการให้บริการ ประชาชน	คู่มือการให้บริการประชาชน - แสดงคู่มือให้บริการประชาชนในการขอรับบริการ กับสถานีตำรวจ โดยแสดงตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน (งานด้านการจราจร งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน และงานสอบสวน)	ทุกสายงาน
๑๐	E-Service	E-Service - แสดงระบบการให้บริการผ่านเว็บไซต์ขององค์กร โดย เป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน ทั่วทั้งการดำเนินการ ต่าง ๆ ของสถานีตำรวจ ได้แก่ ระบบแจ้งความ Online ระบบเสียค่าปรับ Online -ระบบการติดตามความคืบหน้าของคดี ทราบ ประชาชน (Case Tracking) - รายละเอียดข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ ๑๐ ข้อหาในบันทึกแจ้ง ข้อหาไว้ที่ - หลักฐานหน่วยงาน หรือสามารถเชื่อมโยงไปยัง เว็บไซต์ได้	ทุกสายงาน

๑๑	ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ	ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ - ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลักใน เชิงสถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นการ ดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ดูตาม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๔) - ผลการดำเนินงานและเผยแพร่เป็นประจำปีทุกเดือน ได้แก่ (๑) สถิติด้านคดีอาญาตามระบบ CRIMES (๒) สถิติในการแจ้งข้อหาตามระบบ จตุสดมภ์ (๓) สถิติในการแจ้งความกับสถานีตำรวจ - เป้าหมายที่ในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลใน รูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	ส. , จร.
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๓ การบริหารในงบประมาณ			
๑๒	แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี และ รายงานผลการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี	แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจประจำปี - แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวนตามงบที่ได้รับในการจัดสรร/ สนับสนุน การรายงานผล - รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ดูตาม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๔) - ข้อมูลการใช้จ่ายรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีฐาน ยุทธศาสตร์ - มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ - เป้าหมายที่ในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลใน รูปแบบไฟล์ Excel เท่านั้น	อก.
๑๓	ข้อมูลเงินกองทุน เพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปราม	ข้อมูลเงินกองทุน เพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปราม - ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำผิดอาญาที่สถานีตำรวจ ได้รับ การจัดสรร และการใช้จ่ายเงินกองทุน (ไตรมาสที่ ๔ ของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และไตรมาสที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕) - เป้าหมายที่ในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลใน รูปแบบไฟล์ Excel เท่านั้น	ป.

๑๔	ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับ การ จัดซื้อจัดจ้าง	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง - ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้าง ของสถานีสำรวจ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่จะต้องดำเนินการตาม พระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.๒๕๖๐ ได้แก่ ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวน ประกาศ ผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น - แผนพรบ.นบ.ประจําทุก ครร. ที่มี การจัดซื้อจัดจ้าง - ประกาศมีกรณีงานโดยหัวหน้าสถานี - ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ ๖ เดือนแรก ของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ดูจาก ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) - กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่า ไม่มีการ จัดซื้อจัดจ้าง	อก.
๑๕	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ราย เดือน	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน ๑) ที่ ๒) ปีงบประมาณ ๓) ชื่อหน่วยงาน ๔) ๐ ๓ ๔๕ ๕) จังหวัด ๖) กระทรวง ๗) ประเภทหน่วยงาน ๘) ชื่อรายการของงานที่ซื้อหรือจ้าง ๙) วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร(บาท) ๑๐) แหล่งที่มาของงบประมาณ ๑๑) สถานการณ์การจัดซื้อจัดจ้าง ๑๒) วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ๑๓) ราคาตลาด(บาท) ๑๔) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง(บาท) ๑๕) รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก ๑๖) เลขที่ใบเรียกใบในระบบ e-GP - ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ดูจาก ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) - สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวนที่เผยแพร่รายเดือน เผยแพร่ เป็น ประจําทุกเดือน - กรณี ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใด ให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง - เป็นเอกสารในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น - หมายเลข รายการที่ (๑๖) กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้อง ดำเนินการผ่านระบบ e-GP ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ดังที่ออก กค ๐๐๘๔.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ให้ระบุว่า ไม่ต้องดำเนินการผ่านระบบ e-GP โดยไม่มีกรณีเว้นจากข้อมูลไว้	อก.

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๔ การบริหารและพัฒนากำลังคน			
๑๖	หลักเกณฑ์การบริหาร และ พัฒนากำลังคน	- หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังคน - สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังคนและ การพัฒนาคนให้ชัด ชัดเจน ไม่คลุมเครือ จะเขียน และจัดอันดับที่ เกี่ยวข้องได้แก่ - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังคน หมายเหตุ : ไม่ใช้ข้อมูลการเลื่อนขั้นเงินเดือนเพราะไม่ได้	๑๓.
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๕ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต			
๑๗	ช่องทางในการแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่อง ร้องเรียน การทุจริต	ช่องทางในการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต - ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของ เจ้าหน้าที่ของ สถานีตำรวจ มีข้อมูลความก้าวหน้าการดำเนินการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวน เรื่อง เรื่องที่ ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่ยังอยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น กรณี ไม่มีเรื่อง ร้องเรียนให้ระบุว่าไม่มีเรื่องร้องเรียน - เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ดูจาก ๒๕๖๗ ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๘)	๑๓.
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต			
๑๘	ประกาศนโยบายต่อต้าน การ รับสินบน (Anti Bribery Policy)	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) - แลงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดย หัวหน้าสถานีตำรวจ คนปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และให้เผยแพร่ ฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษควบคู่กับ ฉบับภาษาไทย - เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตใช้บังคับ - นิยามคำว่า สินบน - มาตรการจัดการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ แจ้งเบาะแส การรักษาวินัย - ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ (ให้ประกาศให้ทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้า สถานีตำรวจ ยังเป็นบุคคลเดิม) อันได้จากการทบทวนนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ - แลงนโยบายการทบทวนนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุก ชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ที่ภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงวัน ทบทวนจนครบปีเพื่อทบทวน นโยบาย - หมายเหตุ : แนวทางการจัดทำตามกรอบนี้มีความ เหมาะสม	๑๓.

๑๙	การมีส่วนร่วมของ หัวหน้า สถานีตำรวจ	การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ - แลงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของ หัวหน้าสถานีตำรวจในการต่อต้านการทุจริต/การรับสินบน ไม่เกินกว่า ๕ กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ อย่างน้อยประจําตัว - กิจกรรมที่แสดงถึงการมีนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti Bribery Policy) ไม่ปฏิบัติ - กิจกรรมการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้ เจ้าหน้าที่ในการจัดการทรัพย์สินของราชการของบริจาค และ การจัดการกับของกลาง เพื่อป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน - รายละเอียดข้อมูลที่ได้เผยแพร่ในสื่อ Online ให้แสดงเป็นหน้า แลงของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน หรือสามารถเชื่อมโยงไปยัง เว็บไซต์หลักได้ - หมายเหตุ : ๑) เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการภายในหน่วยงาน มีทั้ง กิจกรรม ที่ปีเข้าร่วมกับหน่วยงานภายนอก ๒) ไม่นับประกาศต่างๆ เป็นกิจกรรมการมีส่วนร่วม	ทุกสายงาน
๒๐	การประเมินความเสี่ยง ต่อ การรับสินบน	การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน - แลงภาพประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหาร จัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ทำการประเมินความเสี่ยงจากกระบวนการงานในการใช้อำนาจ และตำแหน่งหน้าที่ที่ทุกสายงาน - การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้ - ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ ของแต่ละสายงาน - บทบาทในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน - ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (พฤติกรรมหรือ รูปแบบพฤติกรรมที่ต่อการรับสินบน) - ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน - แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	ทุกสายงาน
๒๑	การรายงานผลการ ดำเนินการเพื่อจัดการ ความเสี่ยงต่อการรับ สินบน	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการ ความเสี่ยงต่อการ รับสินบน เป็นกิจกรรมที่การดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือ การดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ตามข้อ ๐๖๐ ประกอบประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑) ผลการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับ สินบน แลงตามสายงาน (๒) แลงภาพกิจกรรมการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	ทุกสายงาน

๒๒	คู่มือหรือแนวทางการ ปฏิบัติ ตามมาตรฐานทาง จริยธรรม	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม - แลงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติ ตามมาตรฐานทางจริยธรรม ของสถานีตำรวจ ที่ชี้แจง ต่อไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวล จริยธรรม ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ประกาศ ราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔) - แลงแผนปฏิบัติการที่ชี้แจงให้จําได้แก่ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's) และ (Don'ts) ตามบทบาทหน้าที่ของสถานีตำรวจ	อก.
๒๓	การจัดการทรัพย์สินของ ราชการ ของบริจาค การจัดการของกลาง และ แนวทางการนำไปปฏิบัติ	การจัดการทรัพย์สินของราชการและของบริจาค การจัดการ ของกลาง - แลงภาพกระบวนการและจัดการทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการและของบริจาคไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผลประโยชน์ของราชการ - จำนวนการประกาศทรัพย์สินของราชการ - กำหนดแนวทางการควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจสอบ ตรวจสอบ สภาพการใช้ งานทรัพย์สินของราชการ โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภท ที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ - กำหนดแนวทางการมีหรือเป็นเจ้าของทรัพย์สินของราชการ ไม่ให้ปฏิบัติหน้าที่ชัดเจน - แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้ เจ้าหน้าที่สามารถให้ทรัพย์สินของราชการได้อย่างถูกต้อง ของบริจาค - กำหนดแนวทางการยึดหลักเกณฑ์การรับของบริจาคของสถานีตำรวจ - กำหนดแนวทางการควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจสอบ ตรวจสอบ สภาพการใช้ งานทรัพย์สินของราชการและของบริจาค โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ - กำหนดแนวทางการมีหรือเป็นเจ้าของบริจาคไม่ให้ปฏิบัติงาน ที่ชัดเจน - แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้ เจ้าหน้าที่สามารถให้ของบริจาคได้อย่างถูกต้อง การจัดการกับของกลาง - แลงภาพกระบวนการยึดเก็บรักษา ของกลาง ที่ยึด อย่างดีเพื่อ ป้องกันไม่ให้ ถูกสลับเปลี่ยน หรือไม่นำเข้าระบบ หรือเข้าระบบ บางส่วน แล้วแลกเปลี่ยนกับผลประโยชน์ที่ทางคดีและรับทรัพย์สิน มีระบบควบคุมที่เพียงพอและเหมาะสมตามประมวล รายงานผลการปฏิบัติ รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของ บริจาค การยึดเก็บของกลาง - เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ดูจาก ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)	ทุกสายงาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการทางมาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส			
๒๔	มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน - การเลื่อนความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้แก่ - ดำเนินแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและการติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานี ตำรวจภูธร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีซึ่งจะและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการ ประเมินค่า เจ้าหน้าที่ ตำรวจในหน่วยงาน - ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการ และ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และกำหนด ผู้รับผิดชอบงาน - กำหนดมาตรการการพัฒนาศักยภาพการให้บริการของสถานี ตำรวจภูธร ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้ (๑) การพัฒนาระบบการให้บริการ/ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ (๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานสถานี ตำรวจภูธร ให้กับ ผู้รับบริการได้รับทราบ (๓) การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน ทุกสายงาน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	ทุกสายงาน

๒๕	การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการ การยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน	การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน - เป็นกิจกรรม หรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการการ ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตาม ข้อ One ที่สถานีตำรวจได้ดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย - หัวหน้าสถานีซึ่งจะและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินค่า เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน - ภาพกิจกรรมการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็น ที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้อง ปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และกำหนด ผู้รับผิดชอบ - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการกำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพ การให้บริการของสถานีตำรวจ ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้ ๑) ภาพการพัฒนากระตือรือร้นการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ ๒) ภาพประชาสัมพันธ์การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการ ปฏิบัติงาน สถานีตำรวจภูธร ให้กับประชาชนที่มารับบริการได้ รับทราบ ๓) ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประชุมการมอบหมาย ผู้รับผิดชอบการยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ทุกสายงาน
----	---	---	-----------

ตรวจแล้วถูกต้อง
พ.ต.ท. 
(ฤทธิเดช นิกถ่าย)
สวป.สภ.ประจำจังหวัดปทุมธานี

ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการกำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ
ของ สถานีตำรวจภูธรประจักษ์ศิลปาคม

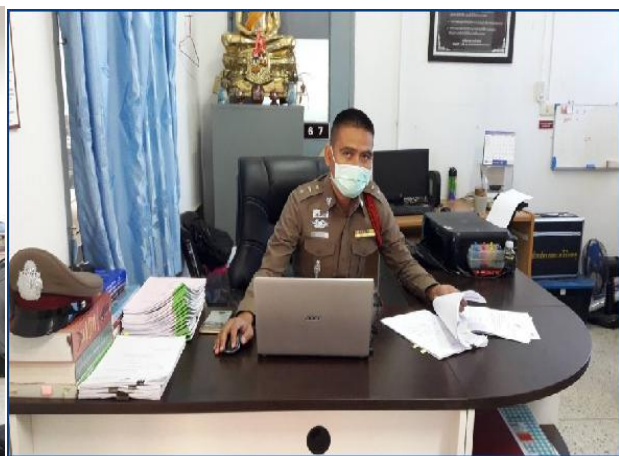
๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ

การพัฒนาระดับการให้บริการ	ผลการดำเนินการ
ศูนย์บริการประชาชน ณ เดียว one stop service	จัดที่นั่งในการรอรับบริการ , น้ำดื่มสะอาด , รถเข็นทางลาดสำหรับผู้พิการ , ห้องน้ำสำหรับผู้พิการ , พนักงานสอบสวนเตรียมพร้อมเพื่อบริการประชาชน

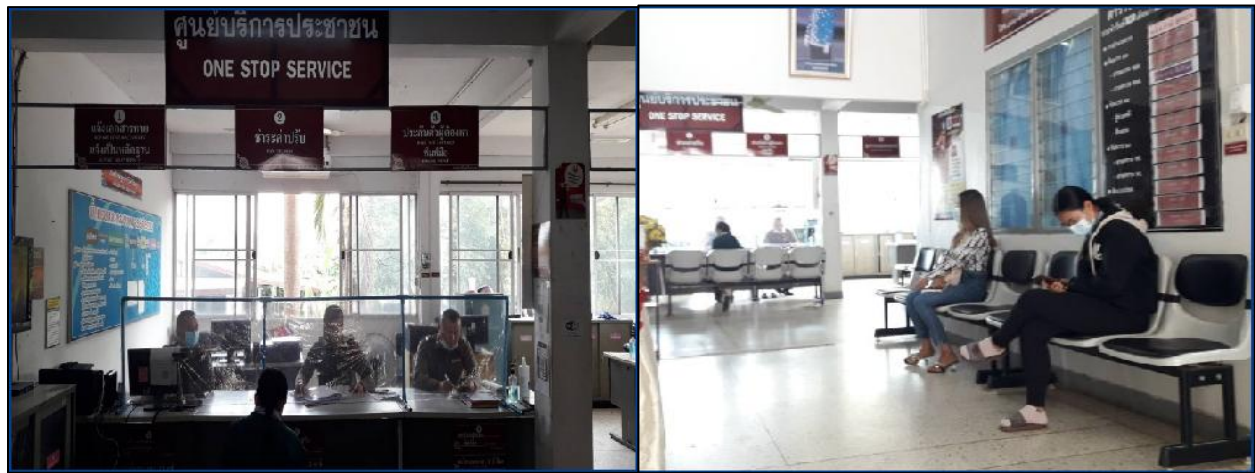


๒) ประชาสัมพันธ์การสื่อสาร บทบาทภารกิจ และผลการปฏิบัติงาน ของสถานีตำรวจภูธรประจักษ์ศิลปาคม ให้กับประชาชนที่มารับบริการได้ รับทราบ

การพัฒนาระดับการให้บริการ	ผลการดำเนินการ
ภาพจุดประชาสัมพันธ์ /สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี	การจัดให้มีผู้ทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์บนสถานีตำรวจเพื่อให้คำแนะนำ ขั้นตอนการติดต่อกับผู้มาใช้บริการหรือผู้มาติดต่อราชการปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตใจของการให้บริการที่ดีมีความเป็นมิตรใช้วาจาและกิริยาอาการสุภาพ แสดงการให้เกียรติผู้มาติดต่อราชการ



การพัฒนายกระดับการให้บริการ	ผลการดำเนินการ
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	-มีการจัดรวมงานบริการไว้ในบริเวณเดียวกันหรือต่อเนื่องกันได้แก่งานรับ แจ้งความร้องทุกข์ กล่าวโทษและงานเปรียบเทียบปรับคดีอาญาและ/หรือ คดีจราจร -ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการมีความชัดเจน ถูกต้อง มองเห็นได้ง่าย



การพัฒนายกระดับการให้บริการ	ผลการดำเนินการ
ป้ายพันระสัณฐา	การกำหนดกรอบกิจกรรมการปฏิบัติงานของ สถานีดำรวจภายใต้ระบบการทางานและ ทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละพื้นที่เพื่อกาหนดเป็น พันธะสัณฐาให้บริการโดยแสดง ขั้นตอนและ ระยะเวลาของการให้บริการของสถานีดำรวจที่ผู้ มาใช้บริการควรทราบ

การพัฒนากระดานการให้บริการ	ผลการดำเนินการ
ป้ายNo Gift Policy	ติดไว้ในจุด บริการของสถานี เพื่อให้ประชาชนทราบว่า หน่วยงานประกาศว่า เจ้าหน้าที่ทุกคนในสังกัดไม่รับของขวัญ หรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ และต่อต้านการรับ สินบน



การพัฒนายกระดับการให้บริการ	ผลการดำเนินการ
ป้ายประชาสัมพันธ์Download คู่มือการให้บริการ	ได้จัดทำรูปแบบ QR Codeเพิ่มเติมเพื่อความ สะดวกในการดาวน์โหลด

คู่มือประชาชน สำนักงานตำรวจแห่งชาติ



สแกนเลย

สถานีตำรวจภูธรประจักษ์ศิลปาคม

Prajaksilpakhom Provincial Police Station

ติดต่อ

311 หมู่ 6 ตำบลนาม่วง อำเภอประจักษ์ศิลปาคม, อุดรธานี 41110

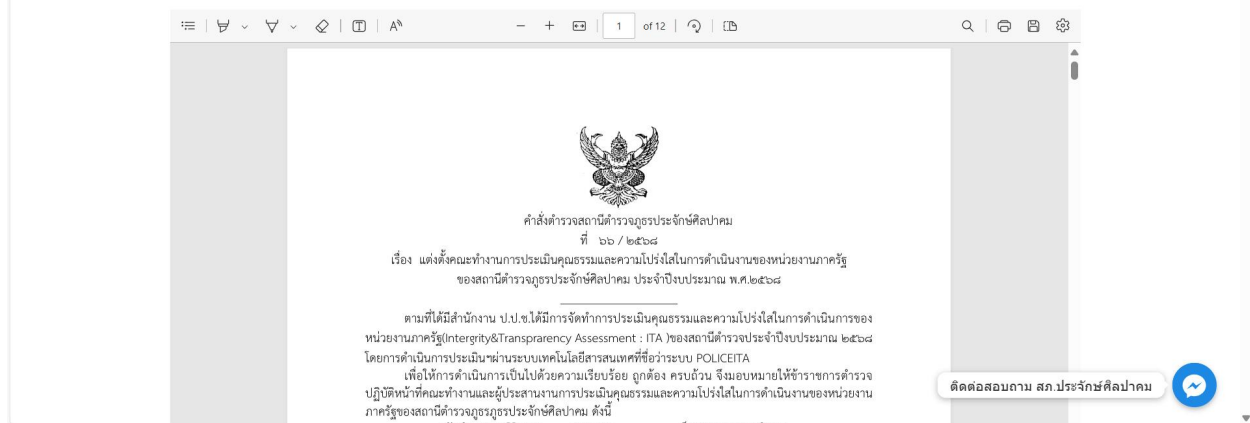
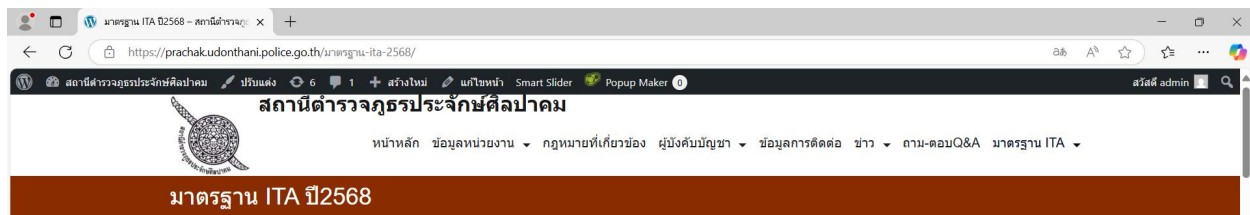
☎ 042-335-030 ,

☎ 042-335-030

✉ prajaksilpakom@gmail.com

๓) กิจกรรมการประชุมการมอบหมายผู้รับผิดชอบการยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)

การพัฒนายกระดับการให้บริการ	ผลการดำเนินการ
กิจกรรมการประชุมมอบหมายผู้รับผิดชอบการยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	-มีการออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานรัฐ (ITA)-มีการประชุมกำกับ ติดตามการยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) อย่างต่อเนื่อง



คำสั่งตำรวจสถานีตำรวจภูธรระยอง
ที่ ๖๖ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรระยอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ตามที่ได้นำงาน ป.ป.ช.ได้มีการจัดทำประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรระยอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยดำเนินการประเมินผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ชื่อว่าระบบ POLICEITA เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ครบถ้วน จึงมอบหมายให้ข้าราชการตำรวจ ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งและมอบหมายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสถานีตำรวจภูธรระยองประจำปีงบประมาณ ดังนี้

๑. พันตำรวจเอกวิมล นามน เป็นประธานคณะกรรมการ
๒. พันตำรวจโทสุวิทย์ วงศ์ทอง เป็นรองประธานคณะกรรมการ
๓. พันตำรวจเอกวิมล นามน เป็นคณะกรรมการ
๔. พันตำรวจโทสุวิทย์ วงศ์ทอง เป็นคณะกรรมการ
๕. พันตำรวจโทสุวิทย์ วงศ์ทอง เป็นคณะกรรมการ
๖. พันตำรวจโทสุวิทย์ วงศ์ทอง เป็นคณะกรรมการ
๗. พันตำรวจโทสุวิทย์ วงศ์ทอง เป็นคณะกรรมการ
๘. พันตำรวจโทสุวิทย์ วงศ์ทอง เป็นคณะกรรมการ
๙. พันตำรวจโทสุวิทย์ วงศ์ทอง เป็นคณะกรรมการ
๑๐. พันตำรวจโทสุวิทย์ วงศ์ทอง เป็นคณะกรรมการ
๑๑. พันตำรวจโทสุวิทย์ วงศ์ทอง เป็นคณะกรรมการ
๑๒. พันตำรวจโทสุวิทย์ วงศ์ทอง เป็นคณะกรรมการ

/๑๒ ร้อยตำรวจตรี...

๑๒ ร้อยตำรวจตรีวิมล นามน เป็นเจ้าหน้าที่
รองประธานคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรระยอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๑๓ พันตำรวจโทสุวิทย์ วงศ์ทอง เป็นเจ้าหน้าที่
ผู้บังคับบัญชาสถานีตำรวจภูธรระยองประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๑๔ พันตำรวจเอกวิมล นามน เป็นเจ้าหน้าที่
ผู้บังคับบัญชาสถานีตำรวจภูธรระยองประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๑๕ พันตำรวจโทสุวิทย์ วงศ์ทอง เป็นเจ้าหน้าที่
ผู้บังคับบัญชาสถานีตำรวจภูธรระยองประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๑๖ พันตำรวจโทสุวิทย์ วงศ์ทอง เป็นเจ้าหน้าที่
ผู้บังคับบัญชาสถานีตำรวจภูธรระยองประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

โดยให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ มีหน้าที่รับผิดชอบตามคำสั่งและมอบหมายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสถานีตำรวจภูธรระยองประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๑. ให้ดำเนินการในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสถานีตำรวจภูธรระยองประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตามแบบการประเมินที่ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

๒. รวบรวมข้อมูลผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสถานีตำรวจภูธรระยองประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ และนำเสนอต่อคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสถานีตำรวจภูธรระยองประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๓. ดำเนินการขึ้นทะเบียนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสถานีตำรวจภูธรระยองประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ และนำเสนอต่อคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสถานีตำรวจภูธรระยองประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ทั้งนี้ ทั้งนี้ พันตำรวจเอกวิมล นามน เป็นประธานคณะกรรมการ

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม พุทธศักราช ๒๕๖๘

พันตำรวจเอก (วิมล นามน)
ผู้บังคับบัญชาสถานีตำรวจภูธรระยองประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๑๔ การดำเนินการ ดำเนินการตามคำสั่ง การประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรระยอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๑๕ การดำเนินการ ดำเนินการตามคำสั่ง การประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรระยอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๑๖ การดำเนินการ ดำเนินการตามคำสั่ง การประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรระยอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
---	---	---

ตรวจแล้วถูกต้อง
พ.ต.ท. (สุวิทย์ นามน)
รองประธานคณะกรรมการ

๒๔ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. พ.ต.อ.ศิริมงคล บุญหนุน ผกก.สภ. ประจักษ์ศิลปาคม ได้จัดการประชุมข้าราชการตำรวจในสังกัด เพื่อติดตาม วิเคราะห์ ปัญหา ข้อขัดข้อง ที่ได้สั่งการให้ทุก สายงานดำเนินการตามคำสั่ง สถานีตำรวจภูธรประจักษ์ศิลปาคม ที่ ๖๖/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของ สถานีตำรวจภูธรประจักษ์ศิลปาคม

ผลการดำเนินการในการประชุม

- ข้าราชการตำรวจที่รับผิดชอบแต่ละงาน รับทราบและจะเร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จ พร้อม เผยแพร่ข้อมูลตามกำหนดระยะเวลาที่ ตร.กำหนด
- กำชับหัวหน้างาน ติดตามการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่อย่างใกล้ชิด และอำนวยความสะดวก ด้านการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- หากพบปัญหาในการปฏิบัติงาน ให้หัวหน้างานศึกษาแนวทางแก้ปัญหาอย่างเร่งด่วน และ รายงานปัญหาให้ผู้บังคับบัญชาทราบทันที



๒๔ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๑.๐๐ น. พ.ต.อ.ศิริมงคล บุญหนุน ผกก.สภ.ประจักษ์ศิลปาคม ประชุม
ชี้แจงการทำงานผู้รับผิดชอบการดำเนินการ และจัดทำข้อมูล OIT เพื่อเร่งรัด ดำเนินการให้ทันตามกำหนด ณ ห้อง
ประชุม ศปก.สภ.ประจักษ์ศิลปาคม

