

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment: ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สถานีตำรวจภูธรประจักษ์ศิลปาคม ต.นาม่วง อ.ประจักษ์ศิลปาคม จ.อุดรธานี

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในฐานะหน่วยงานในสังกัดของกองบัญชาการตำรวจภูธรภาค ๔ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีการกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วม และการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการในเขตพื้นที่ ควบคู่ไปกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของส่วนราชการในพื้นที่ รับผิดชอบ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการให้มีคุณธรรมและ ความโปร่งใสสถานีตำรวจภูธรประจักษ์ศิลปาคม ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียดดังนี้

สถานีตำรวจภูธรประจักษ์ศิลปาคม ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียดดังนี้

การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ

สถานีตำรวจภูธรประจักษ์ศิลปาคม ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมี พ.ต.อ.ศิริมงคล บุญหนุน ผกก.สภ.ประจักษ์ศิลปาคมเป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมี วัตถุประสงค์เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจกรอบการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ

ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

- ให้สถานีตำรวจศึกษาการเข้าใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะตามแบบฟอร์มที่กำหนดลงในระบบ ดังกล่าว

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

- ให้สถานีตำรวจทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถาม ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

๓) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

- ให้สถานีตำรวจนำช่องทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เปิดเผย ณ จุดให้บริการ และพัฒนาการให้บริการ เพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชน ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

สถานีตำรวจภูธรประจักษ์ศิลปาคม มีการประชุมเพื่อซักซ้อมและวางแผน เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับมาตรการ/ กิจกรรม การ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรประจักษ์ศิลปาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้ตำรวจในสังกัดรับทราบ และ ร่วมปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช. ในระหว่างการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม ได้มีการติดตามและรายงานผลรวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูล OPEN DATA บนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจภูธรประจักษ์ศิลปาคม และมีการ ประชุมเพื่อวางแผน ในการทำงาน มีการกำกับติดตามโดยผู้กำกับการ สถานีตำรวจภูธรประจักษ์ศิลปาคม ด้วยทุกครั้ง

การศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีตำรวจภูธรต้องปรับปรุงและยกระดับ การ พัฒนา

สถานีตำรวจภูธรประจำศรีสะเกษ ได้ดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีตำรวจภูธร ต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วน ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	
๑) การปฏิบัติหน้าที่	<p>๑.มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความเต็มใจโดยไม่หวังผลตอบแทน มีความเป็นมิตร ไม่เลือกปฏิบัติ เป็นไปตามกรอบระยะเวลา ที่กำหนด</p> <p>๒.การปฏิบัติอย่างเหมาะสมต่อผู้ถูกกล่าวหาหรือผู้ต้องหาโดยปราศจากการข่มขู่หรือทำร้าย ร่างกาย มีการช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการทั่วไปและปกป้องคุ้มครองสวัสดิภาพ ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และสุขภาพของเด็กและสตรี ทั้งยังมีการสื่อสาร ที่ชัดเจน เข้าใจง่าย ทำให้การบริการประชาชนสะดวกและรวดเร็ว</p> <p>๓.พฤติกรรมเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์ต่าง ๆ จาก ผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการให้บริการ รวมถึงการใช้ดุลยพินิจหรือ แนะนำหว่านล้อมเพื่อไม่รับคำร้องทุกข์จากประชาชน โดยใช้วิธีสอบ ปากคำแทนหรือเก็บเรื่อง</p>
๒) การใช้งบประมาณ	<p>๑.งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ของหน่วยงาน การจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหา พัสดุ และการตรวจรับ พัสดุที่มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และปราศจากการเอื้อประโยชน์ ให้ผู้ประกอบการ รายใดรายหนึ่ง</p> <p>๒.การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานที่มีกระบวนการและการมอบหมายผู้รับผิดชอบ ที่ชัดเจน</p>

<p>๓) การใช้อำนาจ</p>	<p>๑.การไม่เลือกปฏิบัติ มีความเป็นธรรม</p> <p>๒.ใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ในเชิงลบเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ ส่วนตน</p> <p>๓.การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาตาม สายงานหรือข้ามสายงาน ในการสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวและสั่งการให้ทำในสิ่งที่ผิดระเบียบหรือ กฎหมาย</p> <p>๔.ระบบการบริหารกำลังพลของหน่วยงานที่มีการประเมินผลบุคลากร และการให้คุณให้โทษที่ ชัดเจน ซึ่งนำไปสู่การปฏิบัติได้จริง และเป็นที่ยอมรับของบุคลากร และมีการเสนอเลื่อนขั้นเงินเดือน หรือ ค่าตอบแทนด้วยความชอบธรรม โดยปราศจากการเอื้อ ประโยชน์ให้ กลุ่มหรือพวกพ้องได้รับประโยชน์หรือความดี ความชอบเป็นพิเศษ</p>
<p>๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ</p>	<p>๑.ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ตำรวจ ในสถานีตำรวจ มีการนำรถหรือ ทรัพย์สินที่เป็นของราชการหรือของกลางในคดีไปใช้เพื่อประโยชน์ ของตนเองหรือพวก พ้อง</p> <p>๒.การวางระบบของสถานีตำรวจในการจัดเก็บรักษาเงินหรือทรัพย์สิน ของกลางในคดี เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดสูญเปลี่ยนหรือการไม่นำเข้าระบบ</p> <p>๓.การจัดเก็บทรัพย์สินหรือสิ่งของที่ได้จาก การรับบริจาค รวมถึงการ ขออนุญาตอย่างถูกต้องในกรณีที่ต้องมีการขอยืมหรือเบิกจ่าย ทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน</p>
<p>๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต</p>	<p>๑.การเป็นตัวอย่างที่ดีของหัวหน้าสถานีตำรวจในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม มีความโปร่งใสไม่ลู่แก่อำนาจ การดำเนินการทางวินัยและคดีความตามกฎหมายของผู้บังคับบัญชา ตามสายงานกับเจ้าหน้าที่ที่ มีการใช้ อำนาจในทางที่ผิด การมีนโยบาย กฎ ระเบียบ</p> <p>๒.มาตรการควบคุมเจ้าหน้าที่ตำรวจเพื่อลดโอกาสหรือ ป้องกันไม่ให้ เกิดการ ทุจริต รวมถึงการกำชับ สั่งการ ฝึกระวัง ป้องกันการทุจริต ของผู้บังคับบัญชา ในแต่ละสายงาน</p> <p>๓.การมีกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและการมีแนวทาง ป้องกันและปราบปรามการทุจริตของแต่ละสายงานที่ชัดเจน ตลอดจน ความสำเร็จในการยับยั้งการทุจริตของหน่วยงาน</p>

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	
<p>๖) คุณภาพการดำเนินงาน</p>	<p>๑.การปฏิบัติงานและ ให้บริการของเจ้าหน้าที่ด้วยความเต็มใจ มี การชี้แจงขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีการปฏิบัติตามขั้นตอน และ ระยะเวลาที่กำหนด มีความเท่าเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ มีการ ให้ ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ หรือการให้ บริการอย่างชัดเจน เข้าใจง่าย ครบถ้วน ไม่ปิดบังหรือบิดเบือน ข้อมูล และมีการอำนวยความสะดวก ในการติดตามงานหรือ เรื่องที่เคยขอรับบริการ</p> <p>๒.ประสบการณ์ด้านการถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ติดต่อร้อง ขอ เงิน ของขวัญ ของรางวัล วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน หรือประโยชน์ อื่นๆ ที่สามารถคำนวณเป็นเงินได้ เพื่ออำนวยความสะดวก หรือ แลกเปลี่ยนกับการไม่ถูกดำเนินคดี รวมถึงประสบการณ์ด้านการถูก เจ้าหน้าที่ตำรวจในสถานีตำรวจที่ติดต่อ กลับ แกล้งโดยสร้าง พยานหลักฐานเท็จ ประวิงเวลาในการทำคดี ทำร้ายร่างกายหรือ ช่มชู้ให้หวาดกลัว และเอื้อประโยชน์ให้แก่ นักการเมืองหรือผู้มี อิทธิพลจน ทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการดำเนินคดี และการมี พฤติการณ์ เป็นคนกลางเสียเองหรือ ใช้ผู้อื่นเรียกรับเงินหรือ ผลประโยชน์ในการ ไกล่เกลี่ยหรือ เรียกร้อง ค่าเสียหายจากผู้กระทำ ผิดเพื่อช่วยเหลือทาง คดี</p>
<p>๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร</p>	<p>๑.การเผยแพร่ คู่มือประชาชนในการขอรับบริการที่เข้าถึงง่าย และ เข้าใจง่าย การเผยแพร่ข้อมูล เอกสาร หลักฐาน ที่ต้อง จัดเตรียม ในการขอรับบริการต่าง ๆ ที่มีความชัดเจน มีการ สื่อสารภาพลักษณ์ องค์กรที่ทันสมัยและโปร่งใส</p> <p>๒.การเผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์หรือสื่อสังคม ออนไลน์รวมถึงการมีช่องทาง ในการร้องเรียนการทุจริตต่อการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และช่องทางการรับฟังคำติชมหรือ ความ คิดเห็น เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการผ่านช่องทาง ออนไลน์หรือช่องทางอื่น ๆ</p>

๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน	๑.การปรับปรุงการให้บริการประชาชนที่ ลดอุปสรรค ลดความยุ่งยาก ในการขอรับบริการจากเดิม การนำเทคโนโลยีต่าง ๆ มาใช้ ในการ ดำเนินงานตามภารกิจของสถานีตำรวจ ๒.การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาการ ดำเนินงานหรือการให้บริการให้ดีขึ้น ตลอดจนการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	
๙) การเปิดเผยข้อมูล	๑.การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของ สถานีตำรวจให้สาธารณชนได้รับทราบ ๒.การเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงาน และการดำเนินงานของสถานีตำรวจ
๑๐) การป้องกันการทุจริต	๑. การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนง สุจริตของ ผู้บริหารการป้องกันและลดโอกาสการทุจริต ระบบการรักษาทรัพย์สิน ของราชการ ๒. มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

การกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ทั้งด้านระบบงานพฤติกรรมและวัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงาน การสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แยกตามตัวชี้วัด

สถานีตำรวจภูธรประจักษ์ศิลปาคม ได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการ ประเมิน คุณธรรมและความโปร่ง ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ทั้งด้านระบบงานพฤติกรรมและวัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงาน การ สื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แยกตามตัวชี้วัดและกำหนดแนวทาง ยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๒ ด้าน ดังต่อไปนี้

๑) การพัฒนายกระดับการให้บริการ/ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนที่มาใช้บริการ โดยสถานีตำรวจดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

๑.๑ จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี

๑.๒ ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ

๑.๓ ป้ายพันธะสัญญา

- (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูล ให้ทันสมัยอยู่เสมอ)

๑.๔ ป้าย No Gift Policy

๑.๕ ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ

๑.๖ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน

(๒) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

๒.๑ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

๒.๒ การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์ การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ

๒.๓ การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง

มีรายละเอียดตามตาราง ดังนี้

แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

๑)การพัฒนายกระดับการให้บริการ/One Stop Service

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี	จุดประชาสัมพันธ์ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์เพื่อติดต่อประสานงานในเบื้องต้น โดยกำหนดแผ่นป้ายแสดงตารางเวรผู้ปฏิบัติ พร้อมเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ต้องจัดช่องทางที่สามารถให้ประชาชนสามารถ สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดีได้และมีการประชาสัมพันธ์ใน ห้อง One Stop Service	พ.ต.ท.อุทธิธณ ฝักฝ้าย สว.ป.สภ.ประจักษ์ฯ ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.ท.สมหมาย ประสงค์ศิลป์ รอง สว.(ป).สภ.ประจักษ์ฯ เจ้าหน้าที่พัสดุ จัดทำป้าย
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ จุดบริการ	ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ต้องติดตั้งให้ประชาชน ได้เห็นชัดเจนเพื่อสามารถเข้าติดต่อราชการ ได้ รวดเร็วที่จุดบริการประชาชน One Stop Service	พ.ต.ท.อุทธิธณ ฝักฝ้าย สว.ป.สภ.ประจักษ์ฯ ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.ท.สมหมาย ประสงค์ศิลป์ รอง สว.(ป).สภ.ประจักษ์ฯ เจ้าหน้าที่พัสดุ จัดทำป้าย
ป้ายพันธะสัญญา	ต้องจัดให้มีป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้ประชาชน ได้เห็นชัดเจนที่จุดบริการประชาชน One Stop Service และมีประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์หน่วย	พ.ต.ท.อุทธิธณ ฝักฝ้าย สว.ป.สภ.ประจักษ์ฯ ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.ท.สมหมาย ประสงค์ศิลป์ รอง สว.(ป).สภ.ประจักษ์ฯ เจ้าหน้าที่พัสดุ จัดทำป้าย
ภาพป้าย No Gift Policy	ต้องจัดให้มีป้าย No Gift Policy ติดไว้ที่จุดบริการ ประชาชน One Stop Service ให้ประชาชนเห็น ชัดเจน เพื่อแสดงเจตจำนง ของหัวหน้าสถานีใน การไม่รับของขวัญของกำนัล	พ.ต.ท.อุทธิธณ ฝักฝ้าย สว.ป.สภ.ประจักษ์ฯ ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.ท.สมหมาย ประสงค์ศิลป์ รอง สว.(ป).สภ.ประจักษ์ฯ เจ้าหน้าที่พัสดุ จัดทำป้าย

<p>ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการ ให้บริการ</p>	<p>จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือการให้บริการ ติดที่จุดบริการ ประชาชน One Stop Service ให้ประชาชนทราบ คู่มือประชาสัมพันธ์ใน เว็บไซต์ของสถาน</p>	<p>พ.ต.ท.ฤทธิ์ธณ ฝึกฝาย สว.ป.สภ.ประจักษ์ฯ ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.ท.สมหมาย ประสงค์ศิลป์ รอง สว.(ป).สภ.ประจักษ์ฯ เจ้าหน้าที่พัสดุ จัดทำป้าย</p>
<p>ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก ให้บริการ ประชาชน</p>	<p>ณ จุดบริการ สถานีจัดบริการน้ำดื่ม สำหรับ ประชาชนมีที่นั่งพักระหว่างรอ ติดต่อราชการ มีบริการอินเทอร์เน็ต WIFI ฟรีสำหรับประชาชน จุดบริการมีการ ติดตั้งให้รับชมช่องสถานีโทรทัศน์ สำนักงานตำรวจแห่งชาติเพื่อทราบ ข้อมูล ข่าวสารของตำรวจ จัดห้องน้ำชาย หญิงและผู้ พักการที่สะอาด และมีที่จอดรถสำหรับประชาชนผู้ มาติดต่อราชการที่ เพียงพอ</p>	<p>พ.ต.ท.ฤทธิ์ธณ ฝึกฝาย สว.ป.สภ.ประจักษ์ฯ ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.ท.สมหมาย ประสงค์ศิลป์ รอง สว.(ป).สภ.ประจักษ์ฯ เจ้าหน้าที่พัสดุ จัดทำป้าย</p>

ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ข้อมูลพื้นฐาน				
ข้อ	ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ควบคุม
๑	โครงสร้าง และอำนาจ หน้าที่	<p>โครงสร้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถานีดำรวจ (Organization Charts) ที่แสดงถึงการแบ่งงานต่างๆ ภายในหน่วยงาน (ตามรูปแบบโครงสร้างสถานีดำรวจ) <p>หมายเหตุ : เพื่อให้ประชาชนทราบว่าในแต่ละงาน ประกอบด้วยลักษณะงานใด โดยสอดคล้องกับภารกิจของแต่ละงานตามการมอบหมายงานของหัวหน้าสถานีดำรวจ และ การออกคำสั่งแบ่งงานภายใน</p> <p>อำนาจหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานีดำรวจ และบทบาทภารกิจความรับผิดชอบของแต่ละงานภายใน สถานีดำรวจ 	ร.ต.ท.ทองใบ เตาะฮัน รอง สว.(ป).สภ.ประจักษ์ฯ ด.ต.สมศักดิ์ สุขชำนาญ ผบ.หมู่(ป).สภ.ประจักษ์ฯ ส.ต.ต.ธีรพงศ์ เพชรไพร ผบ.หมู่ฯ.สภ.ประจักษ์ฯ	พ.ต.ท.ฤทธิ์ธรณ ฝึกฝาย สวป.สภ.ประจักษ์ฯ
๒	ข้อมูลผู้บริหาร อัตรากำลัง และพื้นที่รับผิดชอบ	<p>ข้อมูลผู้บริหาร</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีดำรวจ ได้แก่ หัวหน้าสถานีดำรวจ และหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วย ข้อมูลต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ยศ - ชื่อ - นามสกุล - ตำแหน่ง - รูปถ่าย - ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถ ติดต่อ ผู้บริหารได้โดยตรง <p>หมายเหตุ : (๑) ต้องทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง ข้อมูล ทุกครั้ง</p>	ร.ต.ท.ทองใบ เตาะฮัน รอง สว.(ป).สภ.ประจักษ์ฯ ด.ต.สมศักดิ์ สุขชำนาญ ผบ.หมู่(ป).สภ.ประจักษ์ฯ ส.ต.ต.ธีรพงศ์ เพชรไพร ผบ.หมู่ฯ.สภ.ประจักษ์ฯ	พ.ต.ท.ฤทธิ์ธรณ ฝึกฝาย สวป.สภ.ประจักษ์ฯ

		<p>พร้อมระบุวันที่ปรับปรุงข้อมูลด้วย</p> <p>(๒) ในกรณีที่ยังไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้ใส่ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน</p> <p>(๓) ตัวอย่างแบบรายงานสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม กับบริบทของหน่วยงาน</p> <p>อัตรากำลัง</p> <ul style="list-style-type: none"> • อัตรากำลังของสถานีตรวจ ระบุข้อมูล ณ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป <p>พื้นที่รับผิดชอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลพื้นที่ที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/ตำบล จำนวนประชากร • ระบุ/เดือน/ปี ที่จัดทำข้อมูล 		
๓	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	<p>กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานีตำรวจ โดยมีการ จัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการค้นหา <p>หมายเหตุ: กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็นจำนวนมาก ควรมี กฎหมาย ที่ประชาชนต้องรู้ ควรรู้ เปิดเผยก่อน</p> <p>แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย</p> <ul style="list-style-type: none"> - แนวปฏิบัติในการจับหรือค้น - มาตรการป้องกันการแทรกแซง การใช้ดุลยพินิจ - แนวปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจไม่รับคำร้องทุกข้อในคดีอาญา - แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของพนักงานสอบสวน - สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่ออาชญากรรมและสิทธิผู้ต้องหา 	<p>ร.ต.ท.ทองใบ เตาะฮัน รอง สว.(ป).สภ.ประจักษ์ฯ</p> <p>ร.ต.ท.สมหมาย ประสงค์ศิลป์ รอง สว.(ป).สภ.ประจักษ์ฯ</p> <p>ด.ต.สมศักดิ์ สุขชำนาญ ผบ.หมู่(ป).สภ.ประจักษ์ฯ</p> <p>ส.ต.ต.ธีรพงศ์ เพชรไพร ผบ.หมู่ฯ.สภ.ประจักษ์ฯ</p> <p>และเจ้าหน้าที่ ทุกสายงาน</p>	<p>พ.ต.ท.ฤทธิธณ ฝึกฝาย สวป.สภ.ประจักษ์ฯ</p>
๔	ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานี	<p>ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงาน ตำรวจ(กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> - บทบาท อำนาจหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบและติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ - รายชื่อ รูปถ่าย/ตำแหน่ง/อาชีพ 	<p>ร.ต.ท.ทองใบ เตาะฮัน รอง สว.(ป).สภ.ประจักษ์ฯ</p> <p>ร.ต.ท.สมหมาย ประสงค์ศิลป์ รอง สว.(ป).สภ.ประจักษ์ฯ</p>	<p>พ.ต.ท.ฤทธิธณ ฝึกฝาย สวป.สภ.ประจักษ์ฯ</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - ผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีตำรวจ ที่ผ่านมาใน รอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘) - แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน กรณี ไม่มีผล การดำเนินการของ กต.ตร.สภ.ในรอบเดือนใด ให้ระบุไม่มีผล การดำเนินงาน 	<p>ด.ต.สมศักดิ์ สุขชำนาญ ผบ.หมู่(ป).สภ.ประจักษ์ฯ ส.ต.ต.ธีรพงศ์ เพชรไพร ผบ.หมู่ฯ.สภ.ประจักษ์ฯ</p>	
๕	<p>ข้อมูลการติดต่อและ ช่องทาง ถาม-ตอบ/รับฟัง ความ คิดเห็น</p>	<p>ข้อมูลการติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ชื่อหน่วยงาน - ที่อยู่ - หมายเลขโทรศัพท์ - ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) - แผนที่ตั้งสถานีตำรวจ <p>หมายเหตุ :</p> <p>(๑) ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล ทุกครั้ง</p> <p>(๒) ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ</p> <p>ช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น ช่องทางรับฟัง ความคิดเห็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอก สามารถถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น แนะนำ หรือติชม เกี่ยวกับการ ดำเนินงานหรือการให้บริการของสถานีตำรวจ 	<p>ร.ต.ท.ทองใบ เตาะอัน รอง สว.(ป).สภ.ประจักษ์ฯ ด.ต.สมศักดิ์ สุขชำนาญ ผบ.หมู่(ป).สภ.ประจักษ์ฯ ส.ต.ต.ธีรพงศ์ เพชรไพร ผบ.หมู่ฯ.สภ.ประจักษ์ฯ</p>	<p>พ.ต.ท.ฤทธิธณ ฝักฝ้าย สวป.สภ.ประจักษ์ฯ</p>
๖	<p>การประชาสัมพันธ์ข้อมูล ผลการดำเนินงาน</p>	<p>การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เช่น ข้อมูลจรรยา การ ดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน โดยเริ่มเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ - การเผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ ได้แก่ Facebook หรือ Line เป็นต้น - มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ 	<p>ร.ต.ท.ทองใบ เตาะอัน รอง สว.(ป).สภ.ประจักษ์ฯ ด.ต.สมศักดิ์ สุขชำนาญ ผบ.หมู่(ป).สภ.ประจักษ์ฯ ส.ต.ต.ธีรพงศ์ เพชรไพร ผบ.หมู่ฯ.สภ.ประจักษ์ฯ และเจ้าหน้าที่ ทุกสายงาน</p>	<p>พ.ต.ท.ฤทธิธณ ฝักฝ้าย สวป.สภ.ประจักษ์ฯ</p>

		- การประชาสัมพันธ์ แบบวัด EIT ของ หน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code ที่ download จากระบบ ITAP โดยให้แสดง ไว้บนหน้าแรกของ เว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น		
การบริหารงาน				
๗	รายงานการปฏิบัติงาน ของแต่ละสายงาน	รายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือนของสถานีตำรวจ - แสดงภาพและรายละเอียดของการปฏิบัติงานของแต่ละสาย งาน ในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) - แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน - ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วยรายละเอียดผลการปฏิบัติงาน ของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจภูธร วัน เดือน ปี ในการ ปฏิบัติงาน - รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๗ ให้แสดงไว้บนหน้าแรก ของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน หรือสามารถเชื่อมโยงไปยัง เว็บไซต์หลักได้	ร.ต.ท.ทองใบ เตาะอั้น รอง สว.(ป).สภ.ประจักษ์ฯ ด.ต.สมศักดิ์ สุขชำนาญ ผบ.หมู่(ป).สภ.ประจักษ์ฯ ส.ต.ต.ธีรพงศ์ เพชรไพร ผบ.หมู่ฯ.สภ.ประจักษ์ฯ และเจ้าหน้าที่ ทุกสายงาน	พ.ต.ท.ฤทธิ์ธรม ฝักฝ้าย สวป.สภ.ประจักษ์ฯ
๘	คู่มือการปฏิบัติงาน สำหรับเจ้าหน้าที่	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ - ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ตามภารกิจ ของแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร และงานสอบสวน) พร้อมรายละเอียด (ยกเว้นงาน สืบสวน) - มาตรฐานการปฏิบัติงาน Standard Operating Procedure : SOP มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน ที่ถูกกำหนดขึ้นภายใน องค์การ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สม่าเสมอ และสอดคล้องกับนโยบายขององค์กร	ร.ต.ท.ทองใบ เตาะอั้น รอง สว.(ป).สภ.ประจักษ์ฯ ด.ต.สมศักดิ์ สุขชำนาญ ผบ.หมู่(ป).สภ.ประจักษ์ฯ ส.ต.ต.ธีรพงศ์ เพชรไพร ผบ.หมู่ฯ.สภ.ประจักษ์ฯ และเจ้าหน้าที่ ทุกสายงาน	พ.ต.ท.ฤทธิ์ธรม ฝักฝ้าย สวป.สภ.ประจักษ์ฯ
๙	คู่มือการให้บริการ ประชาชน	คู่มือการให้บริการประชาชน • แสดงคู่มือฉบับประชาชนในการขอรับบริการกับสถานีตำรวจ โดยแยกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน และงานสอบสวน)	ร.ต.ท.ทองใบ เตาะอั้น รอง สว.(ป).สภ.ประจักษ์ฯ ด.ต.สมศักดิ์ สุขชำนาญ ผบ.หมู่(ป).สภ.ประจักษ์ฯ	พ.ต.ท.ฤทธิ์ธรม ฝักฝ้าย สวป.สภ.ประจักษ์ฯ

			ส.ต.ต.ธีรพงศ์ เพชรไพร ผบ.หมู่ฯ.สภ.ประจักษ์ฯ และเจ้าหน้าที่ ทุกสายงาน	
๑๐	E-Service	E-Service - แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดย เป็นการ อำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้าน ต่าง ๆ ของสถาน ตำรวจ ได้แก่ -ระบบแจ้งความ Online -ระบบเสียค่าปรับ Online -ระบบ การติดตามความคืบหน้าของคดีสำหรับ ประชาชน (Case Tracking) - รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๑๐ ให้แสดงไว้บนหน้าแรก ของ เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน หรือสามารถเชื่อมโยงไปยัง เว็บไซต์หลักได้	ร.ต.ท.ทองใบ เตาะฮัน รอง สว.(ป).สภ.ประจักษ์ฯ ด.ต.สมศักดิ์ สุขชำนาญ ผบ.หมู่(ป).สภ.ประจักษ์ฯ ส.ต.ต.ธีรพงศ์ เพชรไพร ผบ.หมู่ฯ.สภ.ประจักษ์ฯ และเจ้าหน้าที่ ทุกสายงาน	พ.ต.ท.ฤทธิธณ ฝึกฝาย สวป.สภ.ประจักษ์ฯ
๑๑	ข้อมูลผลการดำเนินงานใน เชิงสถิติ	ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ - ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลักใน เชิงสถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นผลการ ดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) - แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน ได้แก่ (๑) สถิติด้านคดีอาญาตามระบบ CRIMES (๒) สถิติในการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด (๓) สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดีผู้เสียหาย - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่อง สามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลใน รูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	ร.ต.ท.ทองใบ เตาะฮัน รอง สว.(ป).สภ.ประจักษ์ฯ ด.ต.สมศักดิ์ สุขชำนาญ ผบ.หมู่(ป).สภ.ประจักษ์ฯ ส.ต.ต.ธีรพงศ์ เพชรไพร ผบ.หมู่ฯ.สภ.ประจักษ์ฯ และเจ้าหน้าที่ สายงาน สอบสวน,สายงานจราจร	พ.ต.ท.ฤทธิธณ ฝึกฝาย สวป.สภ.ประจักษ์ฯ
การบริหารเงินงบประมาณ				
๑๒	แผนการใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปี และ รายงานผล	แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี - แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.	ร.ต.ท.ทองใบ เตาะฮัน รอง สว.(ป).สภ.ประจักษ์ฯ	พ.ต.ท.ฤทธิธณ ฝึกฝาย สวป.สภ.ประจักษ์ฯ

	การใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	๒๕๖๘ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/ สนับสนุน การรายงานผล - รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘) - ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค - มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่ เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลใน รูปแบบไฟล์ Excel เท่านั้น	ด.ต.สมศักดิ์ สุขชำนาญ ผบ.หมู่(ป).สภ.ประจักษ์ฯ ส.ต.ต.ธีรพงศ์ เพชรไพร ผบ.หมู่ฯ.สภ.ประจักษ์ฯ และเจ้าหน้าที่ สายงานป้องกัน ปราบปราม	
๑๓	ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและคดีอาญา	ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา - ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและ ปราบปราม การกระทำความผิดทางอาญา ที่สถานีตำรวจได้รับ การจัดสรร และการใช้ จ่ายเงินกองทุน (ไตรมาสที่ ๔ ของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และไตร มาสที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘) - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่ เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลใน รูปแบบไฟล์ Excel เท่านั้น	ร.ต.ท.ทองใบ เตาะอั้น รอง สว.(ป).สภ.ประจักษ์ฯ ด.ต.สมศักดิ์ สุขชำนาญ ผบ.หมู่(ป).สภ.ประจักษ์ฯ ส.ต.ต.ธีรพงศ์ เพชรไพร ผบ.หมู่ฯ.สภ.ประจักษ์ฯ	พ.ต.ท.ฤทธิ์ธรรณ ฝึกฝาย สวป.สภ.ประจักษ์ฯ
๑๔	ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้าง	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง - ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่จะต้องดำเนินการตาม พระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ ๒๕๖๐ ได้แก่ ประกาศแผนการ จัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวน ประกาศ ผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น เผยแพร่เป็นประจำทุก ครั้ง ที่มี การจัดซื้อจัดจ้าง	ร.ต.ท.ทองใบ เตาะอั้น รอง สว.(ป).สภ.ประจักษ์ฯ ด.ต.สมศักดิ์ สุขชำนาญ ผบ.หมู่(ป).สภ.ประจักษ์ฯ ส.ต.ต.ธีรพงศ์ เพชรไพร ผบ.หมู่ฯ.สภ.ประจักษ์ฯ	พ.ต.ท.ฤทธิ์ธรรณ ฝึกฝาย สวป.สภ.ประจักษ์ฯ

		<ul style="list-style-type: none"> - ประกาศมีการลงนามโดยหัวหน้าสถานี - ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ ๖ เดือนแรก ของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘) - กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่า ไม่มีการ จัดซื้อจัดจ้าง 		
๑๕	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง รายเดือน	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน <ol style="list-style-type: none"> ๑) ที่ ๒) ปีงบประมาณ ๓) ชื่อหน่วยงาน ๔) อ าเภอ ๕) จังหวัด ๖) กระทรวง ๗) ประเภทหน่วยงาน ๘) ชื่อรายการของงานที่ซื้อหรือจ้าง ๙) วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร(บาท) ๑๐) แหล่งที่มาของงบประมาณ ๑๑) สถานการณ์จัดซื้อจัดจ้าง ๑๒) วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ๑๓) ราคาากลาง(บาท) ๑๔) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง(บาท) ๑๕) รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก ๑๖) เลขที่โครงการในระบบ e-GP <ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) - สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่ เป็น 	ร.ต.ท.ทองใบ เตาะอัน รอง สว.(ป).สภ.ประจักษ์ฯ ด.ต.สมศักดิ์ สุขชำนาญ ผบ.หมู่(ป).สภ.ประจักษ์ฯ ส.ต.ต.ธีรพงศ์ เพชรไพร ผบ.หมู่ฯ.สภ.ประจักษ์ฯ	พ.ต.ท.ฤทธิธ ฝักฝ้าย สวป.สภ.ประจักษ์ฯ

		<p>ประจำทุกเดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - กรณี ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใด ให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลใน รูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น <p>หมายเหตุ: รายการที่ (๑๖) กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้อง ดำเนินการผ่านระบบ e-GP ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ให้ระบุว่า ไม่ต้องดำเนินการผ่านระบบ e-GP โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้</p>		
การบริหารและพัฒนากำลังพล				
๑๖	หลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนากำลังพล	<p>หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล</p> <ul style="list-style-type: none"> - สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพลและ การพัฒนาการคลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่ เกี่ยวข้องได้แก่ - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล <p>หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางของสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้</p>	<p>ร.ต.ท.ทองใบ เตาะฮัน รอง สว.(ป).สภ.ประจักษ์ฯ ด.ต.สมศักดิ์ สุขชำนาญ ผบ.หมู่(ป).สภ.ประจักษ์ฯ ส.ต.ต.ธีรพงศ์ เพชรไพร ผบ.หมู่ฯ.สภ.ประจักษ์ฯ</p>	<p>พ.ต.ท.ฤทธิ์ธรรณ ฝักฝ้าย สวป.สภ.ประจักษ์ฯ</p>
การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต				
๑๗	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	<p>ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต</p> <ul style="list-style-type: none"> - ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี <p>ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของ เจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ</p> <p>มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวน เรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น กรณี ไม่มีเรื่อง</p>	<p>ร.ต.ท.ทองใบ เตาะฮัน รอง สว.(ป).สภ.ประจักษ์ฯ ด.ต.สมศักดิ์ สุขชำนาญ ผบ.หมู่(ป).สภ.ประจักษ์ฯ ส.ต.ต.ธีรพงศ์ เพชรไพร ผบ.หมู่ฯ.สภ.ประจักษ์ฯ</p>	<p>พ.ต.ท.ฤทธิ์ธรรณ ฝักฝ้าย สวป.สภ.ประจักษ์ฯ</p>

		<p>ร้องเรียนให้ระบุว่าไม่มีเรื่องร้องเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘) 		
การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต				
๑๘	ประกาศนโยบายต่อต้าน การรับสินบน (Anti Bribery Policy)	<p>ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)</p> <ul style="list-style-type: none"> - แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดยหัวหน้าสถานีตำรวจ คนปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และให้เผยแพร่ฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษควบคู่กับ ฉบับภาษาไทย - เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตใช้บังคับ - นิยามคำว่า สินบน - มาตรการจัดการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ แจ้งเบาะแส การรักษาความลับ - ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้า สถานีตำรวจยังเป็นบุคคลเดิม) อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ - แสดงอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุก ชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ทั้งภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของ หน่วยงานเท่านั้น หมายเหตุ : แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความ เหมาะสม 	<p>ร.ต.ท.ทองใบ เตาะอั้น รอง สว.(ป).สภ.ประจักษ์ฯ</p> <p>ด.ต.สมศักดิ์ สุขชำนาญ ผบ.หมู่(ป).สภ.ประจักษ์ฯ</p> <p>ส.ต.ต.ธีรพงศ์ เพชรไพร ผบ.หมู่ฯ.สภ.ประจักษ์ฯ</p>	<p>พ.ต.ท.ฤทธิ์ธรณ ฝึกฝาย สวป.สภ.ประจักษ์ฯ</p>
๑๙	การมีส่วนร่วมของ หัวหน้าสถานีตำรวจ	<p>การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> - แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของ หัวหน้าสถานี 	<p>ร.ต.ท.ทองใบ เตาะอั้น รอง สว.(ป).สภ.ประจักษ์ฯ</p>	<p>พ.ต.ท.ฤทธิ์ธรณ ฝึกฝาย สวป.สภ.ประจักษ์ฯ</p>

		<p>สำรวจในการต่อต้านการทุจริต/การรับสินบน ไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมที่แสดงถึงนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti Bribery Policy) ไปปฏิบัติ - กิจกรรมการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้ เจ้าหน้าที่ในการจัดการทรัพย์สินของราชการของบริจาค และ การจัดเก็บของกลาง เพื่อป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน - รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๑๙ ให้แสดงไว้บนหน้า แรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน หรือสามารถเชื่อมโยงไปยัง เว็บไซต์หลักได้ <p>หมายเหตุ : ๑) เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการภายในหน่วยงาน มิใช่ กิจกรรม ที่ไปเข้าร่วมกับหน่วยงานภายนอก</p> <p>๒) ไม่นับประกาศต่างๆ เป็นกิจกรรมการมีส่วนร่วม</p>	<p>ด.ต.สมศักดิ์ สุขชำนาญ ผบ.หมู่(ป).สภ.ประจักษ์ฯ ส.ต.ต.ธีรพงศ์ เพชรไพร ผบ.หมู่ฯ.สภ.ประจักษ์ฯ และเจ้าหน้าที่ ทุกสายงาน</p>	
๒๐	การประเมินความเสี่ยง ต่อการรับสินบน	<p>การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p> <ul style="list-style-type: none"> - แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหาร จัดการ ความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ทำการประเมินความเสี่ยงจากกระบวนการงานในการใช้อำนาจ และตำแหน่ง หน้าที่ทุกสายงาน - การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ ของแต่ละสายงาน - เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน - ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์หรือ รูปแบบ พฤติการณ์ต่อการรับสินบน) - ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน - แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน 	<p>ร.ต.ท.ทองใบ เตาะฮัน รอง สว.(ป).สภ.ประจักษ์ฯ ด.ต.สมศักดิ์ สุขชำนาญ ผบ.หมู่(ป).สภ.ประจักษ์ฯ ส.ต.ต.ธีรพงศ์ เพชรไพร ผบ.หมู่ฯ.สภ.ประจักษ์ฯ และเจ้าหน้าที่ ทุกสายงาน</p>	<p>พ.ต.ท.ฤทธิธณ ฝึกฝาย สว.ป.สภ.ประจักษ์ฯ</p>

๒๑	การรายงานผลการ ดำเนินการเพื่อจัดการ ความ เสี่ยงต่อการรับ สิ้นบน	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการ ความเสี่ยงต่อการ รับ สิ้นบน เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือ การ ดำเนินการ เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสิ้นบน ตามข้อ ๐๒๐ ประกอบประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑) ผลการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับ สิ้นบน แยกตามสายงาน (๒) แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการตามมาตรการจัดการความ เสี่ยงต่อ การรับสิ้นบน	ร.ต.ท.ทองใบ เตาะฮัน รอง สว.(ป).สภ.ประจักษ์ฯ ด.ต.สมศักดิ์ สุขชำนาญ ผบ.หมู่(ป).สภ.ประจักษ์ฯ ส.ต.ต.ธีรพงศ์ เพชรไพร ผบ.หมู่ฯ.สภ.ประจักษ์ฯ และเจ้าหน้าที่ ทุกสายงาน	พ.ต.ท.ฤทธิ์ธรม ฝึกฝาย สวป.สภ.ประจักษ์ฯ
๒๒	คู่มือหรือแนวทางการ ปฏิบัติ ตามมาตรฐานทาง จริยธรรม	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม - แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติ ตามมาตรฐานทางจริยธรรม ของสถานี ตำรวจ ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวล จริยธรรม ของสำนักงาน ตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ประกาศ ราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔) - แสดงแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย ได้แก่ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do & Don't) ตามบทบาทภารกิจของสถานีตำรวจ	ร.ต.ท.ทองใบ เตาะฮัน รอง สว.(ป).สภ.ประจักษ์ฯ ด.ต.สมศักดิ์ สุขชำนาญ ผบ.หมู่(ป).สภ.ประจักษ์ฯ ส.ต.ต.ธีรพงศ์ เพชรไพร ผบ.หมู่ฯ.สภ.ประจักษ์ฯ	พ.ต.ท.ฤทธิ์ธรม ฝึกฝาย สวป.สภ.ประจักษ์ฯ
๒๓	การจัดการทรัพย์สินของ ราชการ ของบริจาด การจัดเก็บของกลาง และ แนวทางการนำไปปฏิบัติ	การจัดการทรัพย์สินของราชการและของบริจาด การจัดเก็บ ของกลาง - แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สิน ของราชการและของบริจาดไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนทรัพย์สินของ ราชการ - จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ - กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจจับ ตรวจสอบ สภาพ การใช้งานทรัพย์สินของราชการ โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภท ที่มีความเสี่ยง ต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ - กำหนดแนวทางการยึดหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ ปฏิบัติงานที่ชัดเจน	ร.ต.ท.ทองใบ เตาะฮัน รอง สว.(ป).สภ.ประจักษ์ฯ ด.ต.สมศักดิ์ สุขชำนาญ ผบ.หมู่(ป).สภ.ประจักษ์ฯ ส.ต.ต.ธีรพงศ์ เพชรไพร ผบ.หมู่ฯ.สภ.ประจักษ์ฯ และเจ้าหน้าที่ ทุกสายงาน	พ.ต.ท.ฤทธิ์ธรม ฝึกฝาย สวป.สภ.ประจักษ์ฯ

		<p>- แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้ เจ้าหน้าที่ที่สามารถใช้ทรัพย์สินของราชการได้อย่างถูกต้อง</p> <p>ของบริจาค</p> <p>- กำหนดแนวทางหรือหลักเกณฑ์การรับของบริจาคของสถานีดำรวจ</p> <p>- กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจสอบ สภาพการใช้งานทรัพย์สินของราชการและของบริจาค โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ</p> <p>- กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายของบริจาคไปใช้ปฏิบัติงาน ที่ชัดเจน</p> <p>- แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้ เจ้าหน้าที่ที่สามารถใช้ของบริจาคได้อย่างถูกต้อง</p> <p>การจัดเก็บของกลาง</p> <p>- แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษา ของกลาง ที่ยึดอายัดเพื่อ ป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยน หรือไม่นำเข้าระบบ หรือเข้าระบบ บางส่วน เพื่อแลกกับการเรียกรับผลประโยชน์ทั้งทางคดีและรับ ทรัพย์สิน มีระบบควบคุมที่เพียงพอ และเหมาะสมตามประเภท ของ ของกลางนั้น ๆ</p> <p>รายงานผลการปฏิบัติ</p> <p>รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค การจัดเก็บของกลาง</p> <p>- เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘)</p>		
<p>มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส</p>				
<p>๒๔</p>	<p>มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p>มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <p>- การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency</p>	<p>ร.ต.ท.ทองใบ เตาะฮั่น รอง สว.(ป).สภ.ประจักษ์ฯ ด.ต.สมศักดิ์ สุขชำนาญ</p>	<p>พ.ต.ท.ฤทธิรณ ฝักฝ้าย สวป.สภ.ประจักษ์ฯ</p>

		<p>Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและการกำกับการติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของ สถานี ตำรวจภูธร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการ ประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน - ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการ และ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และ กำหนดผู้รับผิดชอบงาน - กำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานี ตำรวจภูธร ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> (๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ/ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ (๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานสถานี ตำรวจภูธร ให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ (๓) การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ <ul style="list-style-type: none"> - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน ทุกสายงาน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ 	<p>ผบ.หมู่(ป).สภ.ประจักษ์ฯ ส.ต.ต.ธีรพงศ์ เพชรไพร ผบ.หมู่ฯ.สภ.ประจักษ์ฯ และเจ้าหน้าที่ ทุกสายงาน</p>	
--	--	---	--	--

๒๕	<p>การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการ การยกระดับคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน</p>	<p>การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นกิจกรรม หรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการการ ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตาม ข้อ ๐๒๔ ที่สถานีตำรวจ ได้ดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย - หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูล เกี่ยวกับการประเมินแก่ เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน - ภาพกิจกรรมการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็น ที่ต้อง ดำเนินการและประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้อง ปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และกำหนด ผู้รับผิดชอบ - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการกำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพ การให้บริการของสถานีตำรวจภูธร ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> ๑) ภาพการพัฒนายกระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่อ อำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ ๒) ภาพประชาสัมพันธ์การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการ ปฏิบัติงาน สถานีตำรวจภูธร ให้กับประชาชนที่มารับบริการได้ รับทราบ ๓) ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประชุมการมอบหมาย ผู้รับผิดชอบการ ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) 	<p>ร.ต.ท.ทองใบ เตาะอั้น รอง สว.(ป).สภ.ประจักษ์ฯ ด.ต.สมศักดิ์ สุขชำนาญ ผบ.หมู่(ป).สภ.ประจักษ์ฯ ส.ต.ต.ธีรพงศ์ เพชรไพร ผบ.หมู่ฯ.สภ.ประจักษ์ฯ และเจ้าหน้าที่ ทุกสายงาน</p>	<p>พ.ต.ท.ฤทธิ์ธรม ฝักฝ้าย สวป.สภ.ประจักษ์ฯ</p>
----	---	--	--	--

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา / ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การปรับปรุงและจัดทำเว็บไซต์		
เว็บไซต์ของสถานี	จัดทำเว็บไซต์หลักของสถานี	พ.ต.ท.ฤทธิ์ธรม ฝักฝ่าย สาวป.สภ.ประจักษ์ฯ ร.ต.ท.ทองใบ เตาะอัน รอง สว.(ป).สภ.ประจักษ์ฯ ด.ต.สมศักดิ์ สุขชำนาญ ผบ.หมู่(ป).สภ.ประจักษ์ฯ ส.ต.ต.ธีรพงศ์ เพชรไพร ผบ.หมู่ฯ.สภ.ประจักษ์ฯ
ปรับปรุงเว็บไซต์	เจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์ของสถานี (admin) ลงข้อมูลเป็นปัจจุบันเปิดเผย ข้อมูล สม่่าเสมอ	พ.ต.ท.ฤทธิ์ธรม ฝักฝ่าย สาวป.สภ.ประจักษ์ฯ ร.ต.ท.ทองใบ เตาะอัน รอง สว.(ป).สภ.ประจักษ์ฯ ด.ต.สมศักดิ์ สุขชำนาญ ผบ.หมู่(ป).สภ.ประจักษ์ฯ ส.ต.ต.ธีรพงศ์ เพชรไพร ผบ.หมู่ฯ.สภ.ประจักษ์ฯ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ		
การออกคำสั่งคณะกรรมการ และมีการมอบหมายหน้าที่ชัดเจน	ต้องดำเนินการออกคำสั่งของหน่วย มอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ ข้อมูล การเผยแพร่ ที่ชัดเจน โดยให้ผู้บังคับบัญชา กำชับ กำกับติดตาม ให้ส่ง ข้อมูลให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการเผยแพร่ ข้อมูลสาธารณะได้เป็นปัจจุบัน	งานอำนวยการจัดทำคำสั่ง ทุกสายงานเป็นผู้รับผิดชอบ ทำข้อมูล หัวหน้าทุกสายงานควบคุมการปฏิบัติ
การประชุมขับเคลื่อน และ กำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ	ผกก.สภ.ประจักษ์ศิลปาคม หัวหน้าสถานีตำรวจ และ คณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของ สถานีตำรวจ